



Zmluva o poskytovaní služieb spoločnosti WEBY GROUP, s. r. o. číslo **263004000**

Obchodné meno: Obec Liptovské Matiašovce
Sídlo: č.79
03223 Liptovské Matiašovce

Telefón: 044 / 559 72 47

Fax:

IČO: 315460

DIČ: 2020581508

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu/kód banky:

Zastúpený: Ján Jaňák starosta

Osoba(y) poverené jednáť
vo veciach plnenia zmluvy: Ján Jaňák starosta

Správca: Ján Jaňák starosta

Mobil na správcu: 0902366137

Údaje o odberateľovi:

Kontaktný e-mail: lmatiasovce@citycom.sk

e-mail pre príjem elekt. faktúr: lmatiasovce@citycom.sk

Obchodné meno: WEBY GROUP, s.r.o.

Sídlo: Nižovec 2a
960 01 Zvolen

Telefón: +421 45 5400 200

Fax:

IČO: 36046884

DIČ: 2020069535

IČ DPH: SK2020069535

Bankové spojenie: 7500 Československá obchodná banka a.s.

Číslo účtu/kód banky: SK40 7500 0000 0040 0452 1039

Zastúpený: Ing. Miloš Šablatúra konateľ

Osoba(y) poverené jednáť
vo veciach plnenia zmluvy: Ing. Miloš Šablatúra konateľ

Údaje o poskytovateľovi: Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica
Oddiel: Sro Vložka číslo: 6957/S

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy v zmysle Obchodného zákonníka, ktorá spolu s Všeobecnými obchodnými podmienkami a objednávkou vymedzuje obsah zmluvného vzťahu. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy potvrdzujú, že si Všeobecné obchodné podmienky zverejnené na <http://www.webygroup.sk/vop.xhtml>, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou, prečítali a ich obsahu plne porozumeli.

Všeobecné obchodné podmienky o poskytovaní služieb spoločnosti WEBY GROUP, s. r. o.,

1. Všeobecné obchodné podmienky /ďalej len „VOP“/ spolu so všetkými ostatnými zmluvnými dokumentmi vymedzujú obsah zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Poskytovateľom.

2. Vymedzenie základných pojmov

2.1 "Objednávateľ" fyzická osoba alebo právnická osoba vstupujúca do zmluvného vzťahu s Poskytovateľom. Za Objednávateľa sú oprávnené konať vždy len osoby uvedené v písomnej zmluve alebo objednávke.

2.2 "Poskytovateľ" spoločnosť WEBY GROUP, s. r. o.

2.3 "Objednávka" je dokument, ktorý buď samostatne, alebo s inými zmluvnými dokumentmi, vymedzuje obsah zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Poskytovateľom. Poskytovateľ potvrdzuje súhlas s týmito VOP a preberá na seba práva a povinnosti, ktoré mu z nich vyplývajú.

2.4 "Dôvernou informáciou" sa rozumie akákoľvek informácia o Objednávateľovi, ktorú sa Poskytovateľ dozvie v súvislosti s naplňaním predmetu uzatvorenej zmluvy, ktorá nie je verejne prístupná a nie je určená tretím osobám.

2.5 „Web aplikácia“ program v počítačových systémoch a na internete, ktorý umožňuje Objednávateľovi pracovať s údajmi. Údaje môžu obsahovať texty, zvuky, obrázky a video.

2.6 "Technická prestávka" je plánovaný stav, kedy Poskytovateľ po nevyhnutnú dobu obmedzí alebo vylúči možnosť využívania poskytovaných služieb Objednávateľom. Technická prestávka slúži na zabezpečenie bezproblémového využívania poskytovaných služieb.

3. Predmet zmluvného vzťahu

3.1 Predmetom zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Poskytovateľom je poskytovanie služieb Poskytovateľom vždy špecifikovaných v písomnej objednávke, podpísanej osobou oprávnenou konať za Objednávateľa, a to za platnosti týchto VOP.

4. Objednanie poskytovaných služieb, resp. produktov Poskytovateľa

4.1 Objednávateľ má právo objednať si akékoľvek služby, prípadne produkty nachádzajúce sa v aktuálnej ponuke Poskytovateľa, a to za podmienok uvedených v týchto VOP.

4.2 Služba, prípadne produkt poskytovaný Poskytovateľom, sa považuje za objednaný dorúčením podpísanej písomnej objednávky Objednávateľom Poskytovateľovi.

4.3 Písomná podpísaná objednávka odovzdaná Poskytovateľovi je záväzná a je ju možné meniť len písomnou dohodou zmluvných strán.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Práva a povinnosti Objednávateľa

5.1.1 Podpísaním objednávky sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť cenu objednaných a poskytnutých služieb.

5.1.2 Objednávateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní služieb, o ktorú Poskytovateľ Objednávateľa požiada.

5.1.3 Ak si Objednávateľ od Poskytovateľa objedná webhostingové služby, zaväzuje sa tieto neposkytovať tretej osobe a to tak odplatne ako aj bezodplatne.

5.1.4 Objednávateľ má právo objednať si, vytvoriť a umiestniť vlastnú weblaplikáciu na serveri Poskytovateľa, a to v súlade s podmienkami a pravidlami upravujúcimi umiestnenie takejto aplikácie, ktoré sú Objednávateľovi k dispozícii na <http://info.webygroup.sk/pravidla.shtml>.

5.1.5 Objednávateľ sa zaväzuje zdržať sa akéhokoľvek konania, ktorým by neoprávnené zasahoval do servera poskytovateľa, a tiež sa zaväzuje zabrániť prípadnému neoprávnenému zásahu tretích osôb do servera poskytovateľa, zdržať sa konania, ktoré by smerovalo k šíreniu nevyžiadanej pošty na Internete, a tiež sa zdržať akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo poškodiť záujmy Poskytovateľa. V prípade činnosti Objednávateľa, v rozpore so záväzkami uvedenými v tomto článku VOP, má Poskytovateľ právo od zmluvy odstúpiť, a to dňom doručenia písomnej výpovede Objednávateľovi.

5.1.6 Objednávateľ je zodpovedný za všetky škody a vzniknuté náklady Poskytovateľa a jeho klientov, ak ním vytvorená a umiestnená vlastná weblaplikácia, vyhotovená a umiestnená podľa bodu 5.1.4, spôsobí znemožnenie poskytovania služieb na serveri alebo umožní prienik alebo šírenie nevyžiadanej pošty /bližšie uvedené podmienky na alebo zapričiní neautorizovanú činnosť tretích osôb na serveri Poskytovateľa.

5.1.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že nebude pri využívaní služieb poskytovaných Poskytovateľom používať prvky rasizmu, xenofóbie, pornografie alebo akékoľvek iné zakázané prvky, ktorých zverejnenie na Internete by bolo v rozpore s právom alebo morálkou, a ktoré sú spôsobilé narušovať etické a morálne princípy demokratickej spoločnosti.

5.1.8 Zmluvné strany sa dohodli, že skutočnosť, že Objednávateľ zaplatí faktúru vystavenú Poskytovateľom za poskytnuté služby resp. odovzdané dielo, je zároveň potvrdením, že služby alebo dielo boli poskytnuté resp. vyhotovené riadne a včas podľa požiadaviek Objednávateľa a nemajú nijaké vady.

5.1.9 Objednávateľ odovzdaním písomnej objednávky Poskytovateľovi dáva Poskytovateľovi súhlas na zasielanie informačných e-mailov súvisiacich s poskytovanými službami do e-mailovej schránky Objednávateľa, a to podľa uváženia Poskytovateľa.

5.1.10 Ak Objednávateľ akoukoľvek činnosťou spôsobí škodu Poskytovateľovi a Poskytovateľ vzniknutú škodu vyčíslí a vyzve Objednávateľa k jej úhrade, je Objednávateľ povinný do 15 dní odo dňa výzvy danú škodu uhradiť.

5.2 Práva a povinnosti poskytovateľa

5.2.1 Poskytovateľ je povinný v súlade s objednávkou, prípadne v súlade s inými dokumentmi vymedzujúcimi obsah zmluvného vzťahu medzi Poskytovateľom a Objednávateľom za platnosti týchto VOP, poskytnúť Objednávateľovi služby v dohodnutom rozsahu a v kvalite, akú si objednaná služba vyžaduje.

5.2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude uchovávať v tajnosti a chrániť pred zverejnením dôverné informácie charakterizované v bode 2.4 týchto VOP, ktoré sa dozvedel o Objednávateľovi pri naplňaní predmetu zmluvného vzťahu, ibaže mu Objednávateľ dal na sprístupnenie týchto informácií tretím osobám písomný súhlas. V prípade udelenia písomného súhlasu podľa tohto článku VOP, nezodpovedá Poskytovateľ za ich ďalšie zverejnenie. Poskytovateľ je zaviazaný predmetné informácie uchovávať v tajnosti len za predpokladu, že sa dozvie, že ide o dôverné informácie podľa bodu 2.4 VOP. Uvedený zákaz sa netýka sprístupňovania dôverných informácií zamestnancom alebo iným spolupracovníkom, ktoré im v nevyhnutnej miere poskytnú za účelom plnenia zmluvy.

za Objednávateľa:
meno:
funkcia:
dátum:
podpis:

5.2.3 Poskytovateľ si vyhradzuje právo ľubovoľne zasiahnuť do zverejneného obsahu Objednávateľa, prípadne dočasne alebo aj trvalo pozastaviť dodávku poskytovaných služieb Objednávateľovi (ďalej len „zásah“) aj bez predchádzajúceho upozornenia, ako aj odstúpiť od zmluvy dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení, v nasledovných prípadoch: (i) v prípade, že bude mať za to, že ide o **nedovolené konanie** popísané v bode 5.1.7 týchto VOP /ďalej len „nedovolený obsah“ alebo aj „nedovolené konanie“ (ii) v prípade, že je Objednávateľ v **omeškani** so zaplatením ktorejkoľvek faktúry od Poskytovateľa 14 dní po jej splatnosti, a to až dovtedy, kým Objednávateľ nepredloží Poskytovateľovi doklad o úhrade všetkých faktúr, (iii) je internetová aplikácia alebo spôsob akým Objednávateľ využíva poskytované služby v dôsledku konania Objednávateľa popísaného v tomto článku VOP, povinnosť zaplatiť cenu za poskytované služby Poskytovateľom vo fakturovanej výške nie je tým dotknutá.

5.2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje, že technické prestávky podľa bodu 2.6 týchto VOP bude uskutočňovať najmä medzi 21. – 06. hod SEČ v maximálnej dĺžke jednej hodiny v jednom dni a to v maximálnom počte dve technické prestávky za jeden mesiac.

5.2.5 Poskytovateľ si vyhradzuje právo umiestniť na ním vyhotovené www stránky odkaz na svoju www stránku.

5.2.6 Poskytovateľ nezodpovedá za prerušenie resp. obmedzenie dodávky resp. chodu poskytovaných služieb v prípade, že prerušenie nezavinil.

5.2.7 Poskytovateľ (sprostredkovateľ) prehlasuje, že akékoľvek dátové súbory, ktoré sú predmetom zmluvy medzi objednávatelom a poskytovateľom služby, chráni primerane v zmysle požiadaviek Zákona NR SR č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov.

6. Doba trvania a ukončenie zmluvného vzťahu

6.1. Zmluvný vzťah Poskytovateľa s Objednávateľom trvá po dobu uvedenú v písomnej objednávke. Ak nie je v objednávke uvedená doba trvania zmluvy, má sa za to, že zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Objednávateľom je dohodnutý na dobu neurčitú.

6.2 Zmluvný vzťah uzatvorený na dobu určitú

6.2.1 Zmluvný vzťah uzatvorený na dobu určitú sa uzatvára na obdobie uvedené v podpísanej objednávke.

6.2.2 Ak zo zmluvy alebo písomnej objednávky nevyplýva nič iné, nemôže žiadna zo zmluvných strán vypovedať zmluvný vzťah uzatvorený na dobu určitú.

6.3 Zmluvný vzťah uzatvorený na dobu neurčitú

6.3.1 Zmluvný vzťah uzatvorený na dobu neurčitú je oprávnené vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu, podľa podmienok dohodnutých v týchto VOP.

6.3.2 Zmluvný vzťah uzatvorený na dobu neurčitú je možné vypovedať dorúčením písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 12 mesiacov a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa môžu písomne dohodnúť na skrátení výpovednej doby, a to na základe písomne uzatvorenej „dohody o skrátení výpovednej doby“, podpísanej oboma zmluvnými stranami.

7. Záverečné ustanovenia

7.1. Podpísaním písomnej objednávky zmluvné strany potvrdzujú, že si tieto VOP zverejnené na www.webygroup.sk ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou písomnej objednávky, prečítali a ich obsahu plne porozumeli.

7.2 Zmluvné strany podpisom objednávky potvrdzujú, že do zmluvného vzťahu vstúpili na základe slobodnej a vážnej vôle, žiadna zo strán nekonala v omyle, tiesni, či za nápadne nevyhodných podmienok, informácie uvedené v písomnej objednávke ako aj tieto VOP si riadne prečítali, porozumeli ich obsahu a jednotlivým pojmom, riadne si vysvetlili význam jednotlivých pojmov, porozumeli im a na znak súhlasu s objednávkou ako aj týmito VOP podpísali písomnú objednávku.

7.3. Zmluvné strany sa v zmysle § 262 z. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka dohodli, že ich zmluvné vzťahy sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka SR.

7.4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo meniť tieto VOP kedykoľvek, o čom zašle Objednávateľovi informáciu e-mailom. Zmenené VOP vstúpia vždy do platnosti v deň uvedený v odoslanom e-maile.

7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ Objednávateľovi doručuje všetky písomnosti na adresu uvedenú v písomnej objednávke, pokiaľ nie je dohodnuté inak. V prípade pochybnosti Poskytovateľa o adrese, na ktorej má Objednávateľ, ktorý je právnickou osobou, sídlo, považuje sa za adresu na doručovanie adresa uvedená v živnostenskom, obchodnom alebo inom obdobnom registri.

7.6 V prípade, ak bude podľa týchto obchodných podmienok potrebné doručovať druhej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v zmluve alebo poslednej objednávke, pokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

7.7 Zmluvné strany sú si navzájom povinné bezodkladne oznámiť akékoľvek zmeny a to najmä zmenu sídla, obchodného názvu, zmenu štatutárnych orgánov, zmenu účtu, ktorý je pre zmluvu rozhodujúci atď. V prípade, ak takúto zmenu neoznámia, zodpovedajú za škodu týmto spôsobenú.

7.8 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú zo vzájomného zmluvného vzťahu, vrátane jeho prípadných zmien alebo dodatkov, sporov o platnosť, výklad alebo zrušenie, vrátane akýchkoľvek nárokov z nej vyplývajúcich alebo s súvisiacich včítane nároku na náhradu spôsobenej ujmy alebo škody alebo sporov o vydanie bezdôvodného obohatenia súvisiaceho s týmto zmluvným vzťahom a jeho prípadných zmien alebo dodatkov, budú rozhodované v rozhodovacom konaní v zmysle zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodovacom konaní nezávislým rozhodcom stáloho Rozhodcovského súdu pri Slovenskej arbitrážnej komore, s.r.o. so sídlom Makovického 3, 010 01 Žilina, IČO: 36414603 podľa Rokovacieho poriadku tohoto Rozhodcovského súdu, strany sa jeho rozhodnutiu podrobia a jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné.

za Poskytovateľa:
meno:
funkcia:
dátum:
podpis:

OBJEDNÁVKA číslo 38570

Čas objednávky: 25.11.2016 13:23

**Odberateľ: 263004000****Obec Liptovské Matiašovce**

č.79

03223 Liptovské Matiašovce

IČO: 315460 IČ DPH: DIČ: 2020581508

Telefón: 044 / 559 72 47 E-mail: lmatiasovce@citycom.sk

Zastúpený:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Správca:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Správca IIMP alebo iny:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Dodávateľ:**WEBY GROUP, s.r.o.**Nižovec 2a
960 01 Zvolen

IČO: 36046884

IČ DPH: SK2020069535

DIČ: 2020069535

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská
Bystrica Oddiel: Sro Vložka číslo: 6957/S

Telefón: +421 45 5400 200

Faktury +421 45 5400 201

Fax: +421 45 5400 202

E-mail: vyroba@webygroup.sk

Zastúpený: Ing. Miloš Šablatúra, konateľ

Obj.č.	Názov	Mn.	Cena bez DPH/kus	Celkom bez DPH	Celkom s DPH
40038	Balík služieb Webové sídlo/mes. 1. Webhosting v rozsahu: 2000 MB priestoru pre služby prevádzkované na 1 doméne: 15 e-mail kont; 3 FTP; 5000 MB prenos dát; podpora PHP 4 aj 5; podpora MySQL; virtuálna kancelária; webmail; antispam; antivír, neobmedzený počet emailových adries, možnosť notifikácie a presmerovania emailov na mobil. 2. Prevádzka redakčného systém WEBYPORAL a modulu Register zmlúv, objednávok a faktúr webového sídla obce v danom web priestore. Nonstop dohľad nad funkčnosťou a bezpečnosťou CMS. 3. Zálohovanie dát webu - webového sídla podľa platného výnosu č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre IS VS k zákonu č. 275/2006 Z. z. na serveroch a v archíve WEBY GROUP: a) zabezpečenie vytvorenia prevádzkovej zálohy webového sídla - príslušných databáz a ftp priestoru raz za 24 hodín 60 dní spätne b) vytvorenie archivačnej zálohy raz za 2 mesiace v dvoch kópiách c) zabezpečenie vykonania testu funkcionality dátového nosiča archivačnej zálohy a prevádzkovej zálohy a v prípade nefunkčnosti, najmä pri nečitateľnosti, alebo chybách pri čítaní, opätovné vytvorenie zálohy na inom dátovom nosiči, d) zabezpečenie vykonania testu obnovy informačného systému webového sídla a údajov z prevádzkovej zálohy najmenej raz za jeden rok. 4. Aktualizáciu softvéru so štandardami uskutočnenú podľa potreby tak, aby softvér spĺňal všetky zákonné požiadavky. Pravidelné sledovanie zmeny štandardov dodávateľom, aby ich bolo možné zapracovať do softvéru v lehote dohodnutej dodatkom ku zmluve. Sledovanie vývoja zmien v internetových prehliadačoch a iných webových nástrojoch a následná implementácia funkcionalít do softvéru Monitorovanie a ladenie výkonu programu. Doručenie minimálne dvoch aktualizácií ročne dodávateľovi objednávateľom s inováciami, ktoré si vyžiada sledovanie zmien. 5. Služba je objednaná na dobu neurčitú s platbou raz mesačne. Faktúra je zasielaná elektronicky. na obdobie od 01.03.2017	1	24,70 EUR	24,70 EUR	29,64 EUR
800	Doména .sk - prevádzkový poplatok/rok Prevádzkový poplatok SK-NIC/rok. Doména je objednaná na dobu neurčitú s automatickou obnovou na ďalší rok.	1	17,65 EUR	17,65 EUR	21,18 EUR
Celkom:				42,35 EUR	50,82 EUR

Poznámka:

www.liptovskematiasovce.sk

Vyhotovil:

Jozef Janak

Konto: janak263s

Podpísaním písomnej objednávky Objednávateľ potvrdzuje, že si Všeobecne
http://www.webygroup.sk/vop.xhtml, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou

OBJEDNÁVKA číslo 38569

Čas objednávky: 25.11.2016 13:21

**Odberateľ: 263004000****Obec Liptovské Matiašovce**

č.79

03223 Liptovské Matiašovce

IČO: 315460 IČ DPH: DIČ: 2020581508

Telefón: 044 / 559 72 47 E-mail: lmatiasovce@citycom.sk

Zastúpený:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Správca:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Správca IIMP alebo iny:

Ján Jaňák lmatiasovce@citycom.sk 0902366137

Dodávateľ:**WEBY GROUP, s.r.o.**Nižovec 2a
960 01 Zvolen

IČO: 36046884

IČ DPH: SK2020069535

DIČ: 2020069535

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská
Bystrica Oddiel: Sro Vložka číslo: 6957/S

Telefón: +421 45 5400 200

Faktury +421 45 5400 201

Fax: +421 45 5400 202

E-mail: vyroba@webygroup.sk

Zastúpený: Ing. Miloš Šablatúra, konateľ

Obj.č.	Názov	Mn.	Cena bez DPH/kus	Celkom bez DPH	Celkom s DPH
40009	WEBY Portál / Obec/Nezisk. org. <small>Grafické riešenie webu a jeho implementácia do softvéru pre CMS.</small>	1	119,00 EUR	119,00 EUR	142,80 EUR
40995	Školenie - WEBY Portál obec/organizácia <small>Školenie pre prácu v softvéri pre tvorbu webu CMS 4 - 6 hod./1 osoba</small>	1	85,00 EUR	85,00 EUR	102,00 EUR
898	Doména - preregistrácia domeny <small>Preregistrácia domény od iného Registrátora. Domeny .SK, .EU</small>	1	6,64 EUR	6,64 EUR	7,97 EUR
Celkom:				210,64 EUR	252,77 EUR

Poznámka:

www.liptovskematiasovce.sk

Vyhotovil:

Jozef Janak

Konto: janak263s

Podpísaním písomnej objednávky Objednávateľ potvrdzuje, že si Všeobecné obchodné podmienky zverejnené na <http://www.webygroup.sk/vop.xhtml>, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou, prečítal a ich obsah plne porozumel.

WEBYPORTÁL obec/mesto - podmienky k redakčnému systému

1.1. Predmetom objednávky je vytvorenie internetového informačného portálu www.liptovskematiasovce.sk údaje, uvedené na portáli zodpovedá Objednávateľ.

1.2. Súčasťou úvodnej stránky internetového informačného portálu sú banery:

- Reklamný partner WEBY GROUP

- Región aktuálne, s odklikmi na liptovskymikulas.virtualne.sk

Banery sú umiestnené na www stránke v pravom hornom rohu

1.3. Súčasťou portálu, ktorý je definovaný v bode 1.1., je portál liptovskymikulas.virtualne.sk, ktorý obsahuje doplnkové všeobecné informácie pre návštevníkov portálu. Uvedený portál je vo vlastníctve Poskytovateľa.

Poskytovateľ plne zodpovedá za obsah uvedeného portálu.

1.4. Komerčná prezentácia firiem bude uvedená len na portáli definovanom v bode 1.3. a je v správe Poskytovateľa.

1.5. Poskytovateľ zabezpečí Objednávateľovi možnosť administrovať (napĺňať, upravovať, mazať, ...) jednotlivé položky portálu pomocou štandardných aplikácií uvedených v bode 1.18. Informácie sú spravované cez webovské rozhranie, administrátorskú sekciu www.liptovskematiasovce.sk/admin, kde užívateľ zadá svoje prihlasovacie meno a heslo. Systém mu umožní vstup len do položiek, ktoré môže administrovať.

1.6. Objednávateľ poverí jednu osobu administrovaním portálu – Hlavného správcu portálu, ktorý je zodpovedný za správu informácií, je ako jediný určený na komunikáciu s kontaktnou osobou Poskytovateľa, je oprávnený používať ftp konto/á, je oprávnený poveriť administrovaním obmedzenej časti portálu iné osoby – užívateľov, absolvuje školenie za účelom administrácie portálu.

1.7. Hlavný správca portálu a osoba poverená komunikáciou s Poskytovateľom:

Názov portálu:

Meno: Ján Jaňák

Funkcia: starosta

Tel.: 0902366137

E-mail: imatiasovce@citycom.sk

1.8. V prípade zmeny Hlavného správcu Objednávateľ písomne zašle meno, funkciu, telefón, emailový kontakt nového správcu. Zároveň požiada Poskytovateľa o zrušenie prístupu do administrácie portálu pre pôvodného hlavného správcu. Meno a heslo pre nového hlavného správcu bude vytvorené na školení, ktoré je správca povinný absolvovať pre administráciu portálu. Školenie je spolpatnené podľa aktuálneho cenníka.

1.9. Užívateľ je osoba, ktorú správca portálu písomne poveril spravovaním informácií vo vybraných častiach portálu. Užívateľom môže byť aj osoba, ktorá nie je zamestnancom Objednávateľa.

1.10. Poskytovateľ zabezpečí, aby portál poskytoval možnosť zverejnenia informácií na portáli v jazykových mutáciách. Administrovanie jazykových mutácií portálu a preklady textov do príslušných jazykových mutácií zabezpečuje Objednávateľ. Mutáciu portálu realizuje Poskytovateľ na základe objednávky.

1.11. Poskytovateľ zabezpečí komplexné riešenie portálu po grafickej, programovej, servisnej stránke a stránke webhostingu na základe podmienok dohodnutých v podpísanej objednávke.

1.12. Poskytovateľ prehlasuje, že zdrojový kód použitý v portáli neobsahuje žiadne časti v písomnej, grafickej ani ideovej forme, na základe ktorých by Objednávateľovi vznikol záväzok voči tretím osobám. V prípade vzniku takéhoto záväzku preberá zaň zodpovednosť v plnej miere Poskytovateľ.

1.13. Objednávateľ zabezpečí technické prostriedky pre správu administrátorskej sekcie (správcovi portálu a užívateľom) minimálne: PC Pentium III, 256 MB RAM, HDD 1GB, pripojenie na Internet, Windows 9X, prehliadač IE 7.0, Mozilla 1.6.

1.14. Objednávateľ môže používať pri realizácii portálu interaktívne aplikácie (ankety, diskusie, prípadne iné), do ktorých môžu vstupovať bežní používatelia portálu a umiestňovať do nich príspevky so samostatne vytvoreným obsahom. Poskytovateľ v tomto prípade nenesie zodpovednosť za obsah príspevkov, ktoré budú na portáli zverejnené.

1.15. Objednávateľ môže používať v rámci systému portálu vlastné html kódy, preberá však plnú zodpovednosť za ich správnosť.

1.16. Portál môže byť aktualizovaný o nové aplikácie vytvorené Poskytovateľom. Informácie o nových aplikáciách budú uvedené v aktualizovanom manuáli, ktorý je súčasťou administrátorskej sekcie portálu.

1.17. Požadované nové aplikácie navrhnuté Objednávateľom, budú vytvorené Poskytovateľom na základe písomného zadania Objednávateľa. Poskytovateľ sa do 5 pracovných dní vyjadrí k náročnosti vytvorenia a zaradenia nových aplikácií na portál, termínu realizácie a prípadnej cene podľa aktuálneho cenníka. Objednávateľ v prípade záujmu požiada Poskytovateľa o vytvorenie novej aplikácie samostatnou záväznou objednávkou. Objedávka bude

obsahovať podrobný popis služby. V prípade aplikácií dodaných Objednávateľom, bude ich systémová integrácia riešená formou osobitnej objednávky.

1.18. Štandardné aplikácie redakčného systému WEBYPORTÁL.

Správa portálu

Samostatná administrátorská správa je zabezpečená šifrovanou komunikáciou. Správca adminu sa prihlási prostredníctvom bežného prehliadača, zadaním mena užívateľa a hesla. Administrátorská stránka obsahuje informácie o aktuálnej verzii, manuál, bezpečnostnú časomieru - bezpečnostný systém odhlásenia užívateľa, správu modulov, možnosť vytvárania ďalších užívateľov.

Užívatelia

Možnosť pridať užívateľa, upraviť práva užívateľa, zrušiť užívateľa, možnosť vytvoriť užívateľa na správu len vybranej podstránky (podstránok), prípadne programu (oznamy, upútavky,...).

Základné nastavenia portálu

Nastavenie responzívneho správania webového sídla pre tablety a mobily – na základe objednávky Všeobecné nastavenia - title, kľúčové slová, description

Hlavička stránky – na základe objednávky môže hlavička obsahovať modul Zásobník hlavičiek (5 ks fotografií), ktoré sa menia náhodným výberom. Je možné zrealizovať 2 zásobníky pre 2 ročné obdobia zima / leto, ktoré sa systémovo menia podľa ročného obdobia

Úvodná stránka - Rozloženie modulov na úvodnej stránke - možnosť nastavenia troch stĺpcov portálu – pravej strany, stredu – úvodnej stránky a ľavej strany.

Do stĺpcov sa vkladajú moduly. Moduly je možné prehadzovať z pravého stĺpca do ľavého a naopak. Bezpečnostné hlásenie pre administrátora, ak na danom module pracuje iný administrátor.

Štandardné aplikácie redakčného systému WEBYportál:

- samostatné vytváranie Kategórií menu s ďalšími vnorenými podstránkami
- umiestnenie menu zvisle, alebo vodorovne, alebo aj aj – podľa zadania
- zadávanie a úprava informácií na podstránky vo forme textu, obrázku, tabuľky, prednastavených programov, linku na inú webovú stránku, linku na už vyrobenú podstránku menu, zoznam článkov
- zobrazovanie času, vyhľadávanie, kalendár, počítadlo návštevnosti, RSS, mapa stránok, tlač stránok
- hlasová služba, ktorá zabezpečuje čítanie textu obsahu stránky
- zdieľanie článkov na Facebook
- služba pre seniorov / zväčšovanie písma celého obsahu stránky

Prednastavené programy, špecializované pre samosprávu:

- o ľudia – možnosť zobrazenia celého Obecného zastupiteľstva,
- o fotogaléria – prezentácia fotografií z mesta a okolia, rozdelená podľa kategórií,
- o formuláre na stiahnutie, ktoré majú možnosť členenia po odboroch -rôzne žiadosti, oznámenia,
- o Všeobecné záväzné nariadenia – s možnosťou stiahnutia
- o Uznesenia Obcej rady a Uznesenia Obecného zastupiteľstva – členené podľa dátumu zasadania, s možnosťou pridania pozvánky, uznesení, hlasovaní, dochádzky, zápisnica a dokumentu na stiahnutie
- o **Modul Register zmlúv, objednávok a faktúr** – umožňuje uverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr na webe aj pomocou súboru XML
- o Modul Noviny, Modul Inštitúcie, Modul Ponuka majetku (moduly využitie pre mestá)
- stiahnutie súborov (rôzne formáty) zo stránky. Zaheslované podstránky, aktivácia na požiadanie.
- tvorba diskusií, témy ku ktorým sa návštevníci portálu môžu vyjadriť (názor sa zobrazí priamo na stránke, alebo sa zobrazuje až potom ako ho skontroluje správca)
- tvorba, úprava, mazanie a archív:
 - o aktuálnych oznamov – s možnosťou triedenia oznamov podľa objednávateľom vytvorených kategórií, s možnosťou časového obmedzenia zobrazovania oznamu na portáli, zobrazovanie archívu vybraných kategórií, kde oznam má nezávislý - systémom podpísaný termín, kedy bol umiestnený a stiahnutý (verejné obstarávanie, ponuky majetku mesta)
 - o ankiet – forma jednoduchého prieskumu verejnej mienky
- zadávanie, úprava a mazanie kultúrnych a športových akcií – s funkciou, ktorá automaticky odstraňuje podujatia po termíne konania z portálu
- Modul Poloha na mape – mapové zobrazenie umiestnenia obecného/ mestského úradu ku kontaktom
- Modul Interaktívna mapa – zadávanie dôležitých informácií a bodov na google mape obce/mesta

- Modul Fotosúťaž – pridávanie fotiek zaregistrovanými návštevníkmi stránky, hodnotenie fotiek a vyhodnotenie súťaže softvérom
- možnosť registrácie návštevníkov stránky, rozposielanie e-mailu zaregistrovaným návštevníkom o novinkách internetové adresy v tvare _____, a mailové adresy nieco@liptovskematiasovce.sk sú na stránke automaticky zobrazované aktívne = s hypertextovým odkazom (klikom na adresu sa natiáhne
- Modul Audio-Video, zapnutie na požiadanie, plnenie cez FTP, zaškolenie podľa potreby
- Modul Dotazník, zapnutie na požiadanie (možnosť vytvárania jednoduchých dotazníkov)
- Modul Upútavky
- Modul Zásobník hlavičiek, zabezpečuje náhodnú výmenu 5 obrázkov v hlavičke bez použitia flashovej aplikácie. Na základe objednávky je možné vytvoriť 2 zásobníky pre obdobie zima a leto, ktoré sa menia na základe dátumu v systéme. Aktivácia na základe grafického návrhu a objednávky
- Modul Blok podstránok, aktivácia na základe požiadavky
- Baner Slot umožňuje umiestnenie 5 banerov na úvodnej stránke, ktoré môžu byť presmerované na oznamy, podstránku, zoznam článkov
- Modul Tabuľka s filtrovaním – možnosť tvorby tabuľky s filtrovaním dát v tabuľke

po



LIPTOVSKÉ MATIASOVCE

Dodatok č. 1

k „Zmluve o poskytovaní služieb medzi nižšie uvedenými a podpísanými účastníkmi číslo **263004000**
(ďalej aj „zmluva“ a len „dodatok“).

Objednávateľ

Obchodné meno: **Obec Liptovské Matiašovce**

Sídlo: č.79 Liptovské Matiašovce

Telefón: 044 / 559 72 47

Fax:

IČO: 315460

DIČ: 2020581508

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zastúpený: Ján Jaňák starosta

Osoba(y) poverené jednať vo veciach plnenia zmluvy: Ján Jaňák starosta

Správca systému: Ján Jaňák starosta

E-mail: lmatiasovce@citycom.sk

Poskytovateľ

Obchodné meno: **WEBY GROUP, s.r.o.**

Sídlo: Nižovec 2a, 96001 Zvolen

Telefón: +421 45 5400 200

Fax: +421 53 4814107

IČO: 36046884

DIČ: 2020069535

IČ DPH: SK2020069535

Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s.

Číslo účtu: 4004521039 / 7500

Zastúpený: Ing. Miloš Šablatura, konateľ

Osoba(y) poverené jednať vo veciach plnenia zmluvy: Ing. Miloš Šablatura konateľ

Údaje o poskytovateľovi: Zapísaný v OR Okr. súdu Banská Bystrica Oddiel: Sro Vložka číslo: 6957/S

E-mail:

Článok 1

Účel dodatku

Účelom tohto dodatku sú dojednania medzi zmluvnými stranami, ktorých dôsledkom bude zabezpečenie poskytovania takých služieb poskytovateľom objednávateľovi, dodaním ktorých bude poskytovateľ objednávateľovi garantovať, že jeho oficiálne webové sídlo bude v dobe platnosti tohto dodatku t. j. v dobe odoberania produktu „Aktualizácia softvéru webyportál“ pre webové sídla samosprávy a organizácie podľa štandardov (ďalej aj len „Aktualizácia“) od poskytovateľa, umožňovať spĺňať všetky štandardy, ktoré musia povinne oficiálne webové sídla miest a obcí spĺňať (ďalej aj len „štandardy“) v zmysle výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/ 2014 Z.z., z 15. 3. 2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej aj len „výnos“) a jeho zmien a spresnení v ďalších obdobiach.

Článok 2

Predmet dodatku

Predmetom tohto dodatku je na jednej strane záväzok poskytovateľa po neurčitú dobu dodávať objednávateľovi produkt „Aktualizácia“ a na strane druhej záväzok objednávateľa platiť kúpnu cenu uvedeného produktu za obdobie, v ktorom je produkt podľa tejto zmluvy poskytovateľom dodávaný.

Článok 3

Záväzky a práva dodávateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodávať objednávateľovi produkt „Aktualizácia“ v cene uvedenej v platnom cenníku produktov poskytovateľa tak, aby softvér vždy po dodaní jednotlivej aktualizácie, spĺňal všetky aktuálne štandardy vyžadované výnosom.
2. Poskytovateľ sa po podpísaní tohto dodatku k zmluve osobou oprávnenou konať za objednávateľa zaväzuje, že jeho softvér bude spĺňať štandardy po celú dobu trvania dodatku s výnimkou 25 dní odo dňa vydania nového výnosu, alebo vzniku inej zákonnej povinnosti upravujúcej predmetné štandardy, ktoré obdobie si Poskytovateľ vyhradzuje na vydanie novej „Aktualizácie“.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, dodať objednávateľovi prvú „Aktualizáciu“ v deň, kedy bude po podpise dodatku prvá aktualizácia dodávateľom realizovaná resp. uskutočnená, to v prípade, že je tento dodatok podpísaný spolu so zmluvou.

4. V prípade, že je tento dodatok podpísaný dodatočne t. j. akúkoľvek dlhú dobu odo dňa uzatvorenia zmluvy, zaväzuje sa poskytovateľ dodať objednávateľovi prvú „Aktualizáciu“ v lehote do 25 dní, odo dňa doručenia dodatku podpísaného osobou oprávnenou konať za objednávateľa, a to za predpokladu, že je aktualizácia potrebná, inak v najbližšom termíne, v ktorom poskytovateľ aktualizáciu uskutoční.

5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo poskytnúť objednávateľovi jednotlivú aktualizáciu v lehote najneskôr do 25 dní odo dňa, kedy došlo k zmene štandardov novým výnosom vydaným ministerstvom, alebo akýmkoľvek iným predpisom, v zmysle ktorého budú vyplývať objednávateľovi nové zákonné povinnosti. Za prípadné nedostatky v spĺňaní štandardov informačného systému v časovom období medzi vydaním výnosu alebo iného predpisu, a dodaním aktualizácie, t. j. počas vyššie uvedených 25 dní, vyhradených na prípravu aktualizácie poskytovateľom, poskytovateľ nezodpovedá.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že produkt „Aktualizácia“ bude obsahovať:

- I) Aktualizáciu softvéru so štandardmi uskutočnenú podľa potreby, tak aby spĺňal všetky zákonné požiadavky.
- II) Pravidelné sledovanie zmeny štandardov dodávateľom, aby ich bolo možné zapracovať do softvéru v lehote dohodnutej týmto dodatkom.
- III) Sledovanie vývoja zmien v internetových prehliadačoch a iných webových nástrojoch a následná implementácia funkcionalít do softvéru
- IV) Monitorovanie a ladenie výkonu programu
- V) Doručenie minimálne dvoch aktualizácií ročne dodávateľovi objednávateľom s inováciami, ktoré si vyžiada sledovanie zmien.

Článok 4

Závazky objednávateľa

Objednávateľ sa podpísaním tohto dodatku k zmluve zaväzuje po neurčitú dobu odoberať od poskytovateľa produkt „Aktualizácia“ a to za podmienok dohodnutých v tomto dodatku.

Článok 5

Doba trvania dodatku

Tento dodatok sa uzatvára na dobu neurčitú.

Článok 6

Skončenie platnosti dodatku a jeho účinky.

1. Dodatok stráca svoju platnosť a účinnosť v deň skončenia zmluvy.
2. Dodatok možno vypovedať aj samostatne so zachovaním platnosti zmluvy a to tak, že objednávateľ poskytovateľovi doručí písomnú výpoveď tohto dodatku a to najneskôr 60 dní pred dňom uplynutia predplateného obdobia.
3. Ak dojednanie v bode 2 pri výpovedi dodatku objednávateľ nedodrží, bude poskytovateľ pokračovať s dodávaním produktu „Aktualizácia“ a to až do doby, kedy vypovie objednávateľ tento dodatok v súlade s ustanovením dojednaným v bode 2 tohto článku dodatku.
4. Po vypovedaní tohto dodatku objednávateľom a ukončení jeho platnosti, v dôsledku čoho prestane objednávateľ odoberať produkt „Aktualizácia“, berie objednávateľ na vedomie, že softvér na ktorom je umiestnené jeho oficiálne webové sídlo môže prestať spĺňať štandardy požadované výnosom, alebo akýmkoľvek zákonom alebo podzákonnou právnou normou, t. j. poskytovateľ garantuje, že softvér pre webové sídlo objednávateľa bude spĺňať všetky zákonné náležitosti v posledný deň účinnosti tejto zmluvy a po jej skončení sa poskytovateľ dištancuje od akýchkoľvek povinností, ktoré v dôsledku nedodržania predmetných štandardov objednávateľovi po ukončení účinnosti dodatku objednávateľovi vzniknú.

Článok 7

Záverečné dojednanie

Realizácia fakturácie, platby za produkt ako aj všetky iné vzťahy neupravené týmto dodatkom sa riadia platnou zmluvou, ktorá sa plne vzťahuje na zmluvné vzťahy uzatvorené týmto dodatkom, ibaže tento dodatok niektoré vzťahy upravuje odlišne od platnej zmluvy.

Dátum: 30.11.2016

